

19.11.2020

Henkilöturvallisuusselvityshakemuksen täyttöohje

Käytä esitätettyä hakemus pohjaa, jonka löydät sivulta www.polamk.fi kohdasta Yksityinen turva-ala. Olemme täyttäneet pohjaan valmiiksi kohdat A1, A2, A3 ja A4. Älä tee lisäyksiä näihin kohtiin. Täytä ainoastaan kohdat B1, B2 ja D. Täytä lomake huolellisesti. Jouddumme palauttamaan lomakkeen, joka on puutteellisesti tai väärin täytetty.

B1. Selvityksen kohteen henkilötiedot

Täytä kaikki kohdat, joihin on olemassa tieto. Henkilötunnus on pakollinen tieto. Jos kirjoitat käsin, kirjoita selvällä käsialalla.

B2. Selvityksen kohteen yhteystiedot

Täytä kaikki kohdat, joihin on olemassa tieto. Jos kirjoitat käsin, kirjoita selvällä käsialalla.

D. Tiedoksiannot ja suostumukset (selvityksen kohde allekirjoittaa ja täyttää)

Allekirjoita käsin. Allekirjoitus on pakollinen. Allekirjoittamatonta lomaketta ei käsitellä.

Huomaathan, että yli puoli vuotta ennen turvallisuusselvityksen alkamisajankohtaa allekirjoitettua lomaketta ei käsitellä.

Täytetyn lomakkeen tulostusohje

Tallenna lomake koneellesi täytettyäsi tarvittavat kohdat. Avaa tallennettu lomake ja tulosta se pdf-muodossa ruudulle. Tulosta lomake ja allekirjoita se käsin kohtaan D. Skanna allekirjoitettu lomake pdf-muotoon.